**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ТЕТКИНО**

**ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 26 декабря 2019 г. № 268\_\_\_

пос. Теткино

Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области)

В соответствии со статьями 217 и 219.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации Администрация поселка Теткино Глушковского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области), согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Глушковского района Курской области от 10.01.2012г. № 1 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Поселок Теткино» Глушковского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источником финансирования дефицита местного бюджета )».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела Администрации поселка Теткино Глушковского района Л.А. Бондарева.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и ведении сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области) на очередной финансовый год и плановый период, начиная с 2018 года.

Глава поселка Теткино

Глушковского района - С.А. Бершов

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации поселка Теткино Глушковского района

от «26 » декабря 2019 г. № 268

G » декабря 2008г.

от « » декабря 2008г.

П О Р Я Д О К

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета

муниципального образования «поселок Теткино »Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования «поселок Теткино » Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок Теткино »Глушковского района Курской области)

Настоящий Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования «поселок Теткино »Глушковского района Курской области(главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок Теткино »Глушковского района (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 217 и 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов поселка Теткино Глушковского района Курской области о бюджете муниципального образования поселок «Теткино» Глушковского района Курской области (далее – решение о бюджете) в целях организации исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области и бюджетных росписей распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета).

**1. Состав сводной бюджетной росписи,**

**порядок ее составления и утверждения**

1. Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области (далее - сводная бюджетная роспись) составляется отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации поселка Теткино Глушковского района Курской области по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и включает в себя:

- бюджетные ассигнования по расходам местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета муниципального образования «поселок Теткино»Глушковского района Курской области по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования «поселок Теткино» и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов, дополнительным кодам (типу средств);

- бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета , утвержденным Решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации.

2. Сводная бюджетная роспись утверждается Главой поселка Теткино Глушковского района в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Утвержденные показатели сводной росписи в связи с принятием Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Внесение изменений в утвержденные показатели сводной росписи в связи с принятием Решения о внесении изменений в бюджет осуществляется в течение десяти рабочих дней с даты вступления в силу названного решения и оформляется по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи с учетом изменений, внесенных в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, должны соответствовать решению о бюджете муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области.

Показатели сводной росписи текущего финансового года и планового периода, утвержденные до принятия Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, прекращают свое действие в отношении первого и второго года планового периода со дня утверждения показателей сводной росписи на очередной финансовый год и на плановый период.

4. В течение десяти дней со дня утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период до распорядителей бюджетных средств местного бюджета доводятся предельные объемы финансирования сопроводительным письмом в виде выписки из ведомственной структуры расходов местного бюджета .

Бюджетные ассигнования по расходам бюджета формируется на основании Предложений распорядителей бюджетных средств, включающих в себя разделы, подразделы, целевые статьи (муниципальные программы и непрограммные направления деятельности), группы, подгруппы и элементы видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области, дополнительные коды (тип средств).

Бюджетные ассигнования каждого распорядителя бюджетных средств складывается из бюджетных ассигнований подведомственных ему получателей бюджетных средств в резерве кодов бюджетной классификации расходов, видов ассигнований.

5. Формирование Предложений распорядителями бюджетных средств в сводную бюджетную роспись осуществляется по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку и направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Глушковского района Курской области в электронном виде и на бумажном носителе за подписью руководителя и главного бухгалтера (уполномоченного лица) распорядителя бюджетных средств.

**2. Лимиты бюджетных обязательств**

6. Лимиты бюджетных обязательств распорядителям средств бюджета (далее – распорядители) утверждаются в целом на год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования «поселок Теткино»Глушковского района Курской области и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджета, дополнительным кодам (типу средств) в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи.

Формирование лимитов бюджетных обязательств на второй год планового периода и внесение изменений в утвержденные лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и первый год планового периода осуществляется при утверждении показателей сводной росписи в связи с принятием решения о бюджете на основании [Предложений](#P1040) распорядителей по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в утвержденные лимиты бюджетных обязательств в связи с принятием Решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования «поселок Теткино» Курской области осуществляется в течение десяти рабочих дней с даты вступления в силу названного решения и оформляется по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

6.1 Отзыв утвержденных лимитов бюджетных обязательств на плановый период в связи с принятием Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период осуществляется по решению Главы поселка Теткино Глушковского района Курской области, оформленному [Справкой](#P611) по форме согласно приложению N 2.1 к настоящему Порядку

Изменение утвержденных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на первый год планового периода в связи с принятием Решения о бюджете оформляется по форме согласно приложению N 2.2 к настоящему Порядку.

Утверждение лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период в связи с принятием Решения о бюджете осуществляется согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

7. Лимиты бюджетных обязательств формируются на основании Предложений распорядителей, включающих в себя разделы, подразделы, целевые статьи (муниципальные программы муниципального образования «поселок Теткино»Глушковского района Курской области и непрограммные направления деятельности), группы, подгруппы и элементы видов расходов классификации расходов бюджета, дополнительные коды (типы средств).

При формировании предложений распорядителей лимиты бюджетных обязательств (далее - Предложения в лимиты бюджетных обязательств) в первоочередном порядке предусматриваются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, оплату коммунальных услуг, уплату налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, социальное обеспечение.

[Предложения](#P660) в лимиты бюджетных обязательств направляются в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации поселка Теткино Глушковского района Курской области по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

8. Лимиты бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета не формируются.

Лимиты бюджетных обязательств формируются в пределах бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью, в электронном виде и на бумажном носителе, и утверждаются Главой поселка Теткино Глушковского района Курской области.

**3. Доведение показателей сводной росписи**

**и лимитов бюджетных обязательств до распорядителей**

**бюджетных средств**

9. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации поселка Теткино Глушковского района Курской области в течение двух рабочих дней со дня утверждения (изменения) сводной бюджетной росписи местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств доводят до распорядителей:

- показатели (изменения) сводной бюджетной росписи местного бюджета по расходам на очередной финансовый год и плановый период по соответствующему распорядителю по форме «Уведомление о бюджетных ассигнованиях (изменении бюджетных ассигнований) по расходам», согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- лимиты бюджетных обязательств по расходам на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период (изменения/отзыв) по формам «Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (изменении лимитов бюджетных обязательств) по расходам», и «Уведомление об отзыве лимитах бюджетных обязательств по расходам на плановый период » согласно приложениям № № 6, 6.1 к настоящему Порядку.

**4. Ведение сводной росписи и**

**изменение лимитов бюджетных обязательств**

10. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации поселка Теткино Глушковского района посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется по Предложениям главных распорядителей бюджетных средств, сформированным согласно пунктам 4,5,7 настоящего Порядка.

11. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств осуществляется по основаниям, установленным [статьями 217](consultantplus://offline/ref=4284AA524F03449ADD69A403D99D9CD3845BC2A11A0A965DC68FC6D0EA244883628B4B6069A826V7I) и [232](consultantplus://offline/ref=4284AA524F03449ADD69A403D99D9CD3845BC2A11A0A965DC68FC6D0EA244883628B4B606AAF26VAI) Бюджетного кодекса Российской Федерации, по дополнительным основаниям, установленным в Решении о бюджете муниципального образования «поселок Теткино» Глушковского района Курской области, а также в случаях, не приводящих к изменениям показателей, утвержденных решением о бюджете.

Распорядители бюджетных средств ,администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета заблаговременно письменно (на имя Главы поселка Теткино Глушковского района) направляют в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации поселка Теткино Глушковского района Курской области Предложения о предполагаемых изменениях в сводную бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств в электронном виде и на бумажном носителе.

К Предложениям прилагается обращение распорядителя средств местного бюджета с указанием оснований предлагаемых изменений по расходам в разрезе кодов бюджетной классификации, экономически обоснованных причин и расчетов, а также письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым статьям расходов.

Представленное распорядителем бюджетных средств обращение с предложениями о предлагаемых изменениях сводной бюджетной росписи направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации поселка Теткино Глушковского района с полным пакетом документов на внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств. Отдел бухгалтерского учета и отчетности осуществляет контроль на соответствие вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации, Решению о бюджете, показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их утверждении или отклонении.

В случае согласия на внесение изменений отдел бухгалтерского учета и отчетности готовит уведомления по формам согласно приложениям №№ 5,6.

Данные уведомления готовятся в двух экземплярах. На основании подписанного уведомления вносятся изменения в сводную бюджетную роспись и, соответственно, в лимиты бюджетных обязательств.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности может принять решение об отклонении Предложений распорядителя бюджетных средств о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств. Причинами отклонения могут быть:

- непредставление (представление не в полном объеме) пакета документов, в том числе отсутствие обоснований для внесения изменений и отсутствие (представление не в полном объеме) экономических расчетов;

- неверное заполнение документов;

- непрохождение контроля;

- отсутствие необходимости внесения изменений.

12. Направление и использование бюджетных средств на цели, не соответствующие годовым показателям уточненной сводной бюджетной росписи является основанием для принятия решения о нецелевом использовании средств местного бюджета .

13 Распорядители бюджетных средств направляют Предложения об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до 15 декабря текущего финансового года.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 31 декабря текущего финансового года.

**5. Состав бюджетной росписи распорядителей бюджетных средств, порядок её составления и утверждения,**

**утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований)**

14. Бюджетная роспись распорядителей бюджетных средств включает:

бюджетные ассигнования по расходам распорядителя на очередной финансовый год и плановый период в разрезе получателей средств местного бюджета , подведомственных распорядителю по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), видам расходов (группам, подгруппам, элементам) классификации расходов бюджета, классификации операций публично-правовых образований (далее – классификации операций сектора государственного управления), относящихся к расходам бюджета, дополнительным кодам (типу средств);

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета главного администратора источников на очередной финансовый год и плановый период в разрезе группы, подгруппы, статьи (в том числе подстатьи и элемента) вида источников финансирования дефицита бюджета.

15. Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств в связи с принятием Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период формируются распорядителем при получении Уведомлений по формам согласно приложениям №№ 5,6 к настоящему Порядку, по соответствующим получателям бюджетных средств в соответствии со сводной росписью и утвержденными лимитами бюджетных обязательств по соответствующему распорядителю по форме согласно приложениям №№ 7,8 к настоящему Порядку.

Показатели бюджетной росписи текущего финансового года и планового периода, утвержденные до принятия Решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, прекращают свое действие в отношении первого и второго года планового периода со дня утверждения показателей бюджетной росписи на очередной финансовый год и на плановый период.

Формирование лимитов бюджетных обязательств на второй год планового периода и внесение изменений в утвержденные лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и первый год планового периода осуществляется при утверждении показателей росписи в связи с принятием Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Отзыв утвержденных лимитов бюджетных обязательств на плановый период в связи с принятием Решения о бюджете осуществляется распорядителем при получении [Уведомления](#P1442) по форме согласно приложению N 6.1 к настоящему Порядку и оформляется [Справкой](#P1812) по форме согласно приложению N 8.1 к настоящему Порядку одновременно с утверждением [Лимитов](#P1703) согласно приложению N 8 к настоящему Порядку.

16. Порядок организации работ по составлению, утверждению и ведению бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств распорядителя (главного администратора источников) устанавливается соответствующим распорядителем (главным администратором) в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=0D192872AE689AFAE98451BE81BC7A20C0EF0DB9A23F99E05BD2538068Z1v4I) Российской Федерации и настоящего Порядка.

17. Лимиты бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета утверждаются в пределах, установленных для распорядителя лимитов бюджетных обязательств, в ведении которого они находятся, в целом на год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов местного бюджета, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, дополнительным кодам (типу средств).

17.1. Внесение изменений в утвержденные показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств в связи с принятием изменений в Решение о бюджете осуществляется в течение двух рабочих дней после получения от управления финансовой политики Уведомлений по формам согласно [приложениям NN 5,6](#P1159) к настоящему Порядку и оформляется [Справкой](#P2222) по форме согласно приложению N 9 к настоящему Порядку.

**6. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных**

**обязательств до (получателей) средств местного бюджета**

18. Распорядители доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных (получателей) средств бюджета муниципального образования (администраторов источников) в связи с принятием Решения о бюджете по формам согласно приложениям №№ 10,11,12 к настоящему Порядку, до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115681;fld=134;dst=101365) и [191](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115681;fld=134;dst=2520) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Доведение изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до получателей средств бюджета муниципального образования в связи с внесением изменений в Решение о бюджете осуществляется в течение трех рабочих дней со дня утверждения руководителем распорядителя Справки, указанной в [пункте 17.1](#P234) настоящего Порядка, по формам согласно [приложениям NN 1](#P1901)0, [1](#P2105)2 к настоящему Порядку.

**7. Ведение бюджетной росписи и изменение**

**лимитов бюджетных обязательств**

19. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

20. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется в соответствии с основаниями, установленными статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по дополнительным основаниям, установленным в Решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также в случаях, не приводящих к изменениям показателей, утвержденных Решением о бюджете.

Уведомление отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации Глушковского района Курской области об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, служит основанием для распорядителя бюджетных средств соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Показатели бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств г распорядителя с учетом внесенных изменений на конец месяца должны соответствовать сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств.

Внесение изменений в бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 31 декабря текущего финансового года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 1 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино " Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино " Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "поселка Теткино " Курской области ) , | | | |
|  |  |  |  |  | **Утверждаю:** | |  |  |
|  |  |  |  |  | **Глава поселка Теткино Глушковского района** | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |
|  |  |  |  |  | "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ** | | | | | | | | |
| **БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ПОСЕЛОК ТЕТКИНО" ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 20\_\_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_\_\_ И 20\_\_\_\_ ГОДОВ** | | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  |  |
| Финансовый орган | **Администрация поселка Теткино Глушковского района** | | | | | |  |  |
| Основание |  | | | | |  |  |  |
|  | (наименование, №, дата документа) | | | | |  |  |  |
| Единица измерения | рубли |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета** | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | Тип средств | Сумма | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета** | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Код источника финансирования дефицита районного бюджета по бюджетной классификации | | | | | Сумма | | |
| на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год |
| *1* | *2* | | | | | *3* | *4* | *5* |
|  |  | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |
| **Всего** | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник отдела администрации | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 2 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселка Теткино " Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "посеок Теткино "Глушковского района Курской области ) , | | | |
|  |  |  |  |  | **Утверждаю:** | |  |  |
|  |  |  |  |  | **Глава поселка Теткино Глушковского района** | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |
|  |  |  |  |  | "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | | |
| **СПРАВКА** | | | | | | | | |
| **об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств** | | | | | | | | |
| **на 20\_\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_\_\_ и 20\_\_\_\_\_ годов** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Финансовый орган | **Администрация поселка Теткино Глушковского района** | | | | | |  |  |
| Основание |  | | | | |  |  |  |
|  | (наименование, №, дата документа) | | | | |  |  |  |
| Единица измерения | рубли |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 1 Бюджетные ассигнования по расходам районного бюджета | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | Тип средств | Сумма | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита районного бюджета | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Код источника финансирования дефицита районного бюджета по бюджетной классификации | | | | | Сумма | | |
| на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) |
| *1* | *2* | | | | | *3* | *4* | *5* |
|  |  | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |
| **Всего** | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 3 Лимиты бюджетных обязательств | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | Тип средств | Сумма | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник отдела администрации | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | |  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |  | | | | | | | Приложение 2.1 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области ) , | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | **Утверждаю:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | **Глава поселка Теткино Глушковского района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | (подпись) | | | | |  | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
| **СПРАВКА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОБ ОТЗЫВЕ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_\_ И 20\_\_\_\_\_ГОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
| Финансовый орган | **Администрация поселка Теткино Глушковского района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
| Единица измерения | рубли | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Тип средств | | | | | | Сумма | | | | | | | | | | | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | | | раздела, подраздела (ФСР) | | | | | | | целевой статьи (ЦСР) | | | | | вида расходов (ВР) | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (-) | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (-) | | | | | | |
| *1* | *2* | | | | *3* | | | | | | | *4* | | | | | *5* | | | | | | *6* | | | | | | *7* | | | | | | *8* | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
| Начальник отдела администрации | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | (подпись) | | | | |  | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Исполнитель |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | Приложение 2.2 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района " Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "поселок Теткино"Глушковского района " Курской области ) , | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | **Утверждаю:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | **Глава поселка Теткино Глушковского района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | (подпись) | | | | |  | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| **СПРАВКА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **об изменении лимитов бюджетных обязательств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **на очередной 20\_\_\_\_ финансовый год и на 20\_\_\_ год планового периода** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Финансовый орган | **Администрация поселка Теткино Глушковского района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Основание |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | (наименование, №, дата документа) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Единица измерения | рубли | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Тип средств | | | | | | Сумма | | | | | | | | | | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | | | раздела, подраздела (ФСР) | | | | | | | целевой статьи (ЦСР) | | | | | вида расходов (ВР) | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | | | | | |
| *1* | *2* | | | | *3* | | | | | | | *4* | | | | | *5* | | | | | *6* | | | | | | *7* | | | | | | *8* | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Начальник отдела администрации | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | (подпись) | | | | |  | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Исполнитель |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | Приложение 3 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино "Глушковского райна Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "поселка Теткино" Глушковского района Курской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | **Утверждаю:** | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | **Глава поселка Теткино Глушковского района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | (подпись) | | | | | |  | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | **"\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| **ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **НА 20\_\_\_\_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_\_\_\_И 20\_\_\_\_\_ ГОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Финансовый орган | | | **Администрация поселка Теткино Глушковского района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Основание | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | (наименование, №, дата документа) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Единица измерения | | | рубли | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Наименование | | | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | | | | | | Тип средств | | | | | | Сумма на год | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | | | раздела, подраздела (ФСР) | | | | целевой статьи (ЦСР) | | | | | вида расходов (ВР) | | | | | 20\_\_\_\_\_ г. | | | | | | 20\_\_\_\_\_ г. | | | | | | 20\_\_\_\_\_ г. | | | | | |
| *1* | | | *2* | | | | *3* | | | | *4* | | | | | *5* | | | | | *6* | | | | | | *7* | | | | | | *8* | | | | | | *9* | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Начальник отдела администрации | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | (подпись) | | | | |  | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Исполнитель | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | | Приложение 4 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино "Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино"Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| **ПРЕДЛОЖЕНИЯ В СВОДНУЮ БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ И ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **НА 20\_\_\_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_\_\_ И 20\_\_\_\_ ГОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| от "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| Главный распорядитель бюджетных средств (главный администратор источников финансирования дефицита бюджета) | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| Основание | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | (наименование, №, дата документа) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | |
| Единица измерения | | | | рубли | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| **Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| Наименование | | | | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Тип средств | | | | | | Сумма изменений (+,-) | | | | | | | | | | | | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | | | раздела, подраздела (ФСР) | | | | | целевой статьи (ЦСР) | | | | | | | вида расходов (ВР) | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | |
| *1* | | | | *2* | | | | *3* | | | | | *4* | | | | | | | *5* | | | | | | *6* | | | | | | *7* | | | | | | *8* | | | | | | *9* | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| **Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| Наименование | | | | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Тип средств | | | | | | Сумма изменений (+,-) | | | | | | | | | | | | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | | | раздела, подраздела (ФСР) | | | | | целевой статьи (ЦСР) | | | | | | | вида расходов (ВР) | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | |
| *1* | | | | *2* | | | | *3* | | | | | *4* | | | | | | | *5* | | | | | | *6* | | | | | | *7* | | | | | | *8* | | | | | | *9* | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| Руководитель | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | Приложение 5 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино "Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области ) , | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уведомление** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **о бюджетных ассигнованиях по расходам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **(изменении бюджетных ассигнований )** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **от "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Наименование органа, исполняющего бюджет | | Администрация поселка Теткино Глушковского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Кому | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | (наименование главного распорядителя средств бюджета) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Основание | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | (наименование, дата, № документа) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Единица измерения: | | рубли | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Наименование | | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | | | | | Тип средств | | | | | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | | | раздела, подраздела (ФСР) | | | | целевой статьи (ЦСР) | | | | | вида расходов (ВР) | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | |
| *1* | | *2* | | | | *3* | | | | *4* | | | | | *5* | | | | *6* | | | | | | *7* | | | | | | *8* | | | | | | *9* | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Начальник отдела администрации | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | | (подпись) | | | | | | | | | |  | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |
| Исполнитель | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | | Приложение 6 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино " Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино " Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области ) . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уведомление** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **о лимитах бюджетных обязательств по расходам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **(изменении лимитов бюджетных обязательств )** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **от "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| Наименование органа, исполняющего бюджет | | Администрация поселка Теткино Глушковского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| Кому | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | (наименование главного распорядителя средств бюджета) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| Основание | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | (наименование, дата, № документа) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| Единица измерения: | | рубли | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| Наименование | | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | | | | Тип средств | | | | | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | | | раздела, подраздела (ФСР) | | | целевой статьи (ЦСР) | | | | | вида расходов (ВР) | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | |
| *1* | | *2* | | | | *3* | | | *4* | | | | | *5* | | | | *6* | | | | | | *7* | | | | | | *8* | | | | | | *9* | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| Начальник отдела администрации | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | | | (подпись) | | | | | | | | | |  | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | |
| Исполнитель | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 6.1 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино"Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "поселок Теткино"Глушковского района Курской области ) . | | | |
| **Уведомление** | | | | | | | |  |
| **об отзыве лимитов бюджетных обязательств** | | | | | | | |  |
| **по расходам на плановый период** | | | | | | | |  |
| **от "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года** | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование органа, исполняющего бюджет | Администрация поселка Теткино Глушковского района | | | | | |  |  |
| Кому |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование главного распорядителя средств бюджета) | | | | |  |  |  |
| Основание |  |  | | | | |  |  |
|  | (наименование, дата, № документа) | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: | рубли |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | Тип средств | Сумма | |  |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год |  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник отдела администрации | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) |  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  |  |  | | Приложение 7 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образование "поселок Теткино" Глушковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области , | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  | | **Утверждаю:** | | | | | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | |  |  |  | | Руководитель распорядителя средств бюджета муниципального образования | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | |  |  |  | | (подпись) | | | | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | | |
|  | |  | |  |  |  | | "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ НА 20\_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_\_ И 20\_\_\_ ГОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Главный распорядитель средств бюджета | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Основание | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | (наименование, №, дата документа) | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Единица измерения | | рубли | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Наименование получателя бюджетных редств | | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | Тип средств | | | Сумма | | | | | | | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | | КОСГУ | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | |
| *1* | | *2* | | *3* | *4* | *5* | | *6* | | | *7* | | | *8* | | | *9* | | | *10* | | |
|  | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **Всего** | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) | | | | |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | |  | (подпись) |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  | |  | |  |  |  | |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | Приложение 8 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области, бюджетных росписей х распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковсковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образоваия "поселок Теткино" Глушковского района Курской области ) , | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | |  | | **Утверждаю:** | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | Руководитель распорядителя средств бюджета муниципального образования | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | (подпись) | |  | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА 20\_\_\_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_\_\_\_\_\_ И 20\_\_\_\_\_\_ ГОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| Главный распорядитель средств бюджета |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |
| Основание |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
|  | (наименование, №, дата документа) | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| Единица измерения | рубли | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | Тип средств | | | Сумма | | | | | | | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | раздела, подраздела (ФСР) | | целевой статьи (ЦСР) | | вида расходов (ВР) | | | КОСГУ | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | |
| *1* | *2* | | *3* | | *4* | | *5* | | | *6* | | | *7* | | | *8* | | | *9* | | | *10* | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) | | | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | (подпись) | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | Приложение 8.1 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковсковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образоваия "поселок Теткино" Глушковского района Курской области ) , | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | **Утверждаю:** | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | Руководитель распорядителя средств бюджета муниципального образования | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | (подпись) | |  | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **СПРАВКА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **ОБ ОТЗЫВЕ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_\_\_\_\_\_ И 20\_\_\_\_\_\_ ГОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| Главный распорядитель средств бюджета |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |
| Основание |  | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
|  | (наименование, №, дата документа) | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| Единица измерения | рубли | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | | | | | | | | Тип средств | | | Сумма | | | | | |  | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | | раздела, подраздела (ФСР) | | целевой статьи (ЦСР) | | вида расходов (ВР) | | КОСГУ | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | | |  | | |
| *1* | *2* | | *3* | | *4* | | *5* | | *6* | | | *7* | | | *8* | | | *9* | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) | | | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | (подпись) | |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 9 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области, бюджетных росписей х распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковсковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образоваия "поселок Теткино" Глушковского района Курской области ) , | | | | | |
|  |  |  |  |  | Утверждаю: | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Руководитель распорядителя средств бюджета муниципального образования | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |  |
|  |  |  |  |  | "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | | |  |  |
| **СПРАВКА** | | | | | | | | |  |  |
| **об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств** | | | | | | | | |  |  |
| **на 20\_\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_\_\_ и 20\_\_\_\_\_ годов** | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный распорядитель средств бюджета |  | | | | | |  |  |  |  |
| Основание |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование, №, дата документа) | | | | |  |  |  |  |  |
| Единица измерения | рубли |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 1 Бюджетные ассигнования по расходам районного бюджета | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | Тип средств | Сумма | | |  |  |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) |  |  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 2 Лимиты бюджетных обязательств | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | Тип средств | Сумма | | |  |  |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год (+,-) |  |  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 10 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковсковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образоваия "поселок Теткино" Глушковского района Курской области ) , | | | |
| **Уведомление** | | | | | | | | | |
| **о бюджетных ассигнованиях по расходам** | | | | | | | | | |
| **(изменении бюджетных ассигнований )** | | | | | | | | | |
| **от "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный распорядитель средств бюджета |  |  | | | | | |  |  |
| Кому |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование получателя средств бюджета) | | | |  |  |  |  |  |
| Основание |  |  | | | | | |  |  |
|  | (наименование, дата, № документа) | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: | рубли |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | | Тип средств | Сумма | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | КОСГУ | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 11 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковсковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образоваия "поселок Теткино" Глушковского района Курской области ) , | | | |
| **Уведомление** | | | | | | | | |  |
| **об отзыве лимитов бюджетных обязательств по расходам** | | | | | | | | |  |
| **на плановый период** | | | | | | | | |  |
| **от "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года** | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный распорядитель средств бюджета |  |  | | | | | |  |  |
| Кому |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование получателя средств бюджета) | | | |  |  |  |  |  |
| Основание |  |  | | | | | |  |  |
|  | (наименование, дата, № документа) | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: | рубли |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | | Тип средств | Сумма | |  |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | КОСГУ | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год |  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 12 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковского района Курской области, бюджетных росписей распорядителей средств бюджета муниципального образования "поселок Теткино" Глушковсковского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образоваия "поселок Теткино" Глушковского района Курской области ) , | | | |
| **Уведомление** | | | | | | | | | |
| **о лимитах бюджетных обязательств по расходам** | | | | | | | | | |
| **(изменении бюджетных ассигнований )** | | | | | | | | | |
| **от "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный распорядитель средств бюджета |  |  | | | | | |  |  |
| Кому |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование получателя средств бюджета) | | | |  |  |  |  |  |
| Основание |  |  | | | | | |  |  |
|  | (наименование, дата, № документа) | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: | рубли |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Коды по бюджетной классификации | | | | | Тип средств | Сумма | | |
| главного распорядителя средств бюджета (ГРБС) | раздела, подраздела (ФСР) | целевой статьи (ЦСР) | вида расходов (ВР) | КОСГУ | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_\_\_\_\_ год |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |