

Лазарева Лариса Дмитриевна, главный специалист администрации поселка Теткино Глушковского района

Мищенко Анна Петровна, главный специалист администрации поселка Теткино Глушковского района

Потапова Олеся Викторовна, ведущий специалист администрации поселка Теткино Глушковского района.

2. Утвердить график проведения специальной оценки условий труда согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Комиссии организовать работу по проведению специальной оценке условий труда в соответствии с требованиями Федерального закона № 426-ФЗ от 28.13.2013 г. и иных нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.
4. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда в организации до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных сторон.
5. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда к рабочим местам, а также обеспечить им предоставление необходимой информации, материалов и документации относящейся к целям специальной оценки условий труда.
6. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее «20» декабря 2018г.

Контроль выполнения постановления оставляю за собой.

Глава поселка Теткино

Глушковского района

С.А. Бершов

С постановлением ознакомлены:

_____	Градинар Г.И.
(подпись)	
_____	Лазарева Л.Д.
(подпись)	
_____	Мищенко А.П.
(подпись)	
_____	Потапова О.В.
(подпись)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

«Утверждаю»

_____ Глава поселка Теткино С.А. Бершов

«__» _____ 20__ г.

График

проведения специальной оценки условий труда в

Администрации поселка Теткино Глушковского района Курской области

№ п/п	Этапы	Сроки (даты, периоды)
-------	-------	-----------------------

1.	Начало проведения работ по специальной оценке условий труда	01.11.2018г
2.	Подготовка и утверждение перечня рабочих мест на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест	01.11.2018г - 01.12.2018г
3.	Выбор организации-исполнителя для проведения специальной оценки условий труда.	26.10.2018г – 01.11.2018г
4.	Подготовка материалов, справок и иной документации для организации – исполнителя по каждому рабочему месту и организации в целом.	В соответствии со сроками в договоре с организацией-исполнителем
5.	Проведение экспертами выбранной организации-исполнителем идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение исследований (измерений) идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение оценки условий труда, проведение оценки эффективности применения средств индивидуальной защиты (при необходимости).	В соответствии со сроками в договоре с организацией-исполнителем
6.	Подготовка организацией-исполнителем отчета о проведенной специальной оценке условий труда.	В соответствии со сроками в договоре с организацией-исполнителем
7.	Рассмотрение и утверждению отчета о проведении специальной оценки условий труда.	
8.	Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда под роспись	не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

-